

נוהל החזר נסיעות. ספטמבר 2011

איקומוס - ישראל

סיוע במימון הוצאות השתתפות של חברי איקומוס – ישראל בכנסים בחו"ל

1. הקצבת תקציב לתמיכה בנסיעות:
 - א. עפ"י החלטת וועדת הביקורת יקציב הוועד המנהל של איקומוס – ישראל סכום מסוים מן התקציב השנתי לסיוע בהוצאות ההשתתפות של חברי העמותה בכנסים בינלאומיים במהלך כל שנה.
 - ב. סכום בסיסי יוקצב ע"פ התקציב הראשוני בכל שנה לתמיכה בנסיעות חברי הוועדות המדעיות לכנסים בינ"ל של הוועדות המדעיות של איקומוס.
 - ג. לקראת סופה של השנה התקציבית יבחן הוועד המנהל אפשרות לסבב תמיכה משלים בנסיעות שנערכו במהלך השנה. אם ניתן הדבר, יקבל מי שאושרה לו תמיכה השלמה להחזר הנסיעות.
2. התנאים לקבלת סיוע הם:
 - א. חברות של שנה לפחות באיקומוס – ישראל.
 - ב. תשלום דמי החבר כסדרם.
 - ג. אם ניתן במסגרת הכנס - הגשת הרצאה מקצועית ו/או מילוי תפקיד בכנס.
 - ד. השתתפות בכנס כנציגים של איקומוס ישראל בלבד.
3. סיוע יינתן, בסדר עדיפות יורד ל-:
 - א. יו"ר וועדות מדעיות הנוסעים לכנסים של הוועדה המדעית הבינלאומית של איקומוס (ובלבד שהוועדה בראשותם עמדה ביעדי הוועד המנהל לפעילות הוועדות המדעיות באותה שנה).
 - ב. חברי וועדות מדעיות הנוסעים לכנסים של הוועדה המדעית הבינלאומית.
 - ג. חברים המבקשים להשתתף באסיפה הכללית של איקומוס.
 - ד. מומחים צעירים מקרב חברי העמותה.
4. מספר הבקשות לחבר בשנה:

חבר לא יוכל לקבל תמיכה במספר נסיעות העולה על נסיעה אחת בשנה.
5. תמיכה בפרויקטים ייחודיים:

בנוסף לאמור בסעיף 3, הוועד המנהל רשאי לאשר במסגרת קידום פרויקטים של איקומוס – ישראל החזר הוצאות לחברי איקומוס המקדמים את הפרויקטים הנ"ל.

6. מועד הגשת בקשות:
ניתן להגיש בקשות להחזר נסיעות במהלך השנה בה נערך הכנס. ניתן להעביר לוועד המנהל בקשות סיוע רטרואקטיביות – לאחר ההשתתפות בכנס, כל עוד הוגשו בשנה בה נערך הכנסים. הבקשות יידונו בהתאם למועד הגשתן.
7. פורמט הגשת בקשה:
חברי איקומוס – ישראל המבקשים סיוע יעבירו את בקשותיהם בכתב לוועד המנהל. לבקשה יצורפו המסמכים הבאים:
א. אם תוגש \ הוגשה הרצאה, תקציר ההרצאה שתוגש \ הוגשה בכנס.
ב. תכנית הכנס.
ג. פירוט מקורות מימון נוספים בטופס הצהרה (מקורות וודאיים ומקורות פוטנציאליים).
8. בחינת הבקשות:
א. הוועד המנהל ימנה ועדת משנה שאינה נוגעת בדבר מתוך הוועד המנהל, על מנת לבחון את בקשות הסיוע של החברים ולהחליט בהן. בוועדת המשנה לא יהיו מי שבעצמם מבקשים לקבל סיוע כאמור בסעיף 3.
ב. ועדת המשנה תדון בבקשות הסיוע מעת לעת, ולפחות פעמיים בשנה.
9. מקורות מימון נוספים:
הוועד המנהל יתייחס בהחלטתו למקורות מימון נוספים של מבקשות הבקשה. תינתן עדיפות למי שלא קיבל סיוע מכל מקור אחר.
10. גובה התמיכה:
גובה התמיכה המינימלי לכל נסיעה מאושרת הוא שווה ערך בש"ח של 200\$.
א. גובה התמיכה בנסיעת יו"ר וועדה מדעית או חבר וועדה מדעית ייקבע על ידי ועדת המשנה ובכפוף לתקציב הנסיעות השנתי (סעיף 1). בכל מקרה, לא יעלה גובה המימון על מחיר הוצאות הנסיעה אשר יכולות לכלול כרטיס הטיסה במחלקת תיירים כולל מיסים, רכבות, מוניות ואוטובוסים משדה התעופה אל מקום הכנס וממנו, נסיעות לשדה"ת בארץ וממנו, ומחצית הוצאות האירוח במלון לפי התקשי"ר, זאת במידה ולא שולם האירוח על ידי המארחים.
ב. גובה התמיכה בנסיעת חבר איקומוס במסגרת פרויקט של איקומוס – ישראל אשר אושר על ידי הוועד המנהל ייקבע על ידי ועדת המשנה.
11. חובות החברים אשר אושרה בקשתם:
א. החברים ידווחו בסמוך לשובם לוועד המנהל וְאוּ לאסיפה הכללית על דיוניו ומסקנותיו של הכנס וכן על נושאים הרלוונטיים לעמותה אשר עלו במהלכו.
ב. החברים יעבירו לוועד המנהל טופס הצהרה לגבי מקורות המימון בפועל של השתתפותם בכנס.
ג. מבקשי הסיוע אשר הגישו הרצאה מקצועית במהלך הכנס ואשר יתבקשו לעשות כן, יציגו את הרצאותיהם בפני חברי איקומוס ישראל.
12. העברת הסיוע הכספי:
הסיוע יועבר למבקשים רק לאחר:
א. העברת העתקים של חשבוניות הנסיעה.

ב. השלמת כל הדרישות המפורטות לעיל.

תחולה 13.

נוהל זה יחול על תמיכה בנסיעות חברי העמותה לכנסים ופעילות בחו"ל.
הנוהל לא יחול על נסיעות יו"ר העמותה מתוקף תפקידו אחת לשנה לאסיפה הכללית או לשיבת הועדה המייעצת של איקומוס הבינלאומי, או על נסיעות נוספות בתפקיד שיאשר הועד המנהל.